

# 企业打印管理解决方案

- 管理您看不见的盲区
- 控制打印中的成本
- 控制员工打印行为
- 保护打印过程安全
- 打印消息提醒

## 您看不见的管理盲区在哪里？

企业在每一年都会花费大笔的资金用于各种资料的打印、复印。这些开销都隐藏在各个部门，预算没有依据且无法跟踪。

### 实际情况将是怎样呢？

- 企业每年在打印、复印上开销了数十万元。
- 用于为企业创造财富的打印、复印占20%-50%，错误打印占了10%-20%，工作无关打印占了10%-20%，等等
- 没有一个系统能够记录控制做这些打印、复印。

PrintUsage打印解决方案将根据您的企业实际环境，对打印、复印做好跟踪，控制，降低打印成本，消除浪费。

### 使用后能得到怎样的回报？

- 可以帮助您节省1/3的打印机、复印机。
- 给您节省30%的费用开销。
- 从安装之日起，30日内容可以看到明显的效果。
- 实际案例表明，使用后6个月内，节省的费用足够支付PrintUsage的购买费用。
- 6个月后，PrintUsage在为你赚钱。

## PrintUsage如何帮您改进打印管理？

### 主动发现打印作业

- 立即发现何时间何人打印了什么内容，本次打印花销是多少？
- 主动式的记录，打印者并不知晓。
- 管理者可以及时的知道打印情况，可以实时统计开销。

### 打印作业记录，计费，统计

- 监控，跟踪到所有被监控的打印机和复印机的打印和复印任务。
- 跟踪记录每一份打印、复印作业。
- 记录到企业中每一个人员，每一个设备。
- 统计分析每一个员工，每一个设备，每一部门的开销情况。

### 设备管理优化

- 提供完整的，实时的设备使用情况。
- 24小时，12月的使用负荷分析，用量曲线，帮助您优化设备。

# PrintUsage如何控制打印行为？

## 部门费用管控

- 直接管理到每个员工的打印、复印账单。然后汇总到部门的开销。
- 设定每个员工的预算（配额）。
- 采用多级权限管理，部门经理可以直接统计到费用开销。

## 自助打印、认证打印、审核打印

- 可以暂停每一份打印作业，员工需要再次确认方可出纸，可以有效避免错误打印。
- 员工可以选择、保留和删除需要的打印的作业。
- 可以采用认证打印避免打印后在打印机上泄露安全信息。
- 对于安全级别较高的打印任务，还可以采用上级领导审核方式。

## 强制页眉

- 对于特殊要求，亦可以采用强制页眉的方法，来管理打印作业。

## 打印消息通知

- 对于每一份作业完成后，主动发送POP消息，电子邮件。告诉员工打印的结果，余额等等信息。

